

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ с УИОП №51 г. Кирова
протокол №1 от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 57-10-ОД
МБОУ СОШ с УИОП №51 г. Кирова
от «29» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 51» г. Кирова

1. Общие положения

Методический совет МБОУ СОШ с УИОП №51 г. Кирова (далее - Школа) является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим руководителей методических объединений Школы с целью методического обеспечения образовательного процесса, управления инновационной деятельностью педагогического коллектива.

Методический совет является главным консультационным и экспертным органом школы по вопросам методического обеспечения образовательной деятельности.

Методический совет призван координировать деятельность предметных методических объединений педагогов, специальных служб школы (психологической, логопедической), творческих педагогов, направленную на развитие методического обеспечения образовательной деятельности.

Организация деятельности методического совета производится в соответствии с данным Положением и планом работы методического совета на учебный год.

2. Цели и задачи методического совета

- Определение инновационной образовательной политики в Школе.
- Определение стратегии развития Школы, отдельных приоритетных направлений деятельности, по методическому обеспечению образовательных процессов (в том числе и инновационных).
- Экспертиза Программы развития Школы, основных образовательных программ Школы, рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности.

3. Основные направления деятельности методического совета

Методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию образовательных процессов, в том числе и инновационных;
- организует разработку и корректировку концепции образовательной деятельности в соответствии с основными направлениями развития Школы;
- организует разработку, экспертизу Программы развития Школы, основных образовательных программ Школы, программ внеурочной деятельности;
- анализирует состояние и результативность работы методической службы;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Школы в целом;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке экспериментальной деятельности в Школе (поиск и освоение новшеств, организация

- опытно-экспериментальной деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует работу временных творческих коллективов учителей по подготовке педсоветов-исследований, педсоветов-практикумов;
 - организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, в том числе через организацию самообразования;
 - организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
 - контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в Школе;
 - вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в Школе необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами и по развитию инновационного климата в Школе;
 - вносит предложения по созданию временных творческих (исследовательских) групп педагогов;
 - вносит предложения по стимулированию и оценке экспериментальной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
 - создаёт систему диагностических услуг профессиональной и познавательной деятельности;
 - организует выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
 - формирует банк педагогического опыта;
 - организует конференции, семинары, стажировки по презентации опыта работы педагогов Школы.

4. Состав методического совета

Членами методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, руководители временных творческих групп, временных творческих коллективов учителей, руководители инновационных и исследовательских проектов. В методический совет может входить от 10 до 20 человек. Руководит методическим советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5. Формы работы методического совета

Основными формами работы методического совета являются: плановые заседания в соответствии с планом работы методического совета на год.

6. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы Школы и педагогической целесообразности;
- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- участвовать в работе Педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности Школы на заседаниях методического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях.

7. Организация работы методического совета

Создание и ликвидация методического совета проводится по решению Педагогического совета.

Методический совет составляет годовой план работы.

Повестка заседания методического совета объявляется не менее чем за неделю.

В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу школы, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

Решения методического совета правомочны при присутствии $2/3$ его состава и более половины проголосовавших.

К работе методического совета могут привлекаться представители научно-педагогической и родительской общественности.